

คู่มือสำหรับประชาชน : การดำเนินการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (สตม.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1) เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

2) เหตุผลกรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. ตำแหน่งที่ขอคนไทยทำได้หรือไม่ และงานที่คนต่างด้าวขอทำให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว

2. คนต่างด้าวต้องมีความรู้ความสามารถหรือประสบการณ์ในการทำงานตามที่ขออนุญาตและสอดคล้องกับธุรกิจของนายจ้าง และมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา

3. เป็นการนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาหรือเป็นกิจการที่นำเงินเข้ามาใช้จ่ายในประเทศหรือเป็นการสร้างงานแก่คนไทย หรือเป็นการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาถ่ายทอดให้แก่คนไทย

3) เหตุผลกรณีเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. มีหลักฐานการโอนเงินเข้าสู่ประเทศไทยไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท

2. มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อ หรือเช่าระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี ห้องชุดในอาคารชุดจากหน่วยงาน หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องในราคาซื้อหรือเช่าไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือ

3. มีหลักฐานการลงทุนโดยการฝากเงินประจำกับธนาคารที่จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งมีผู้ถือหุ้นเป็นคนสัญชาติไทยเกินกว่าร้อยละ 50 ไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือ

4. มีหลักฐานการลงทุนโดยการซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือของรัฐวิสาหกิจไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท หรือ

5. มีหลักฐานการลงทุนรวมกันตาม (2),(3) หรือ (4) ไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท

4) เหตุผลการลงทุนที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรมที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การพิจารณาได้รับการรับรองและร้องขอจากกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง

5) เหตุผลการลงทุนภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

6) เหตุผลการศึกษา

6.1 ครูหรืออาจารย์

6.1.1 สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ

6.1.2 สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน

6.1.3 โรงเรียนนานาชาติ

6.1.4 โรงเรียนของรัฐ

6.1.5 โรงเรียนของเอกชน

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

6.2 นักเรียนหรือนักศึกษา

6.2.1 สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ

6.2.2 สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน

6.2.3 โรงเรียนนานาชาติ

6.2.4 โรงเรียนของรัฐ

6.2.5 โรงเรียนของเอกชน

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

7) เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่สื่อมวลชน

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

8) เหตุผลการเผยแพร่ศาสนาที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง

8.1 กรณีศึกษาพระพุทธศาสนาหรือปฏิบัติศาสนกิจ (ศาสนาพุทธ)

8.2 กรณีเผยแพร่ศาสนา (ทุกศาสนา)

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

9) เหตุผลการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์หรือฝึกสอนในสถาบันค้นคว้าหรือสถาบันการศึกษาในราชอาณาจักร

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

10) เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่ด้านช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญ

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

11) เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวตาม พ.ร.บ. คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 มาตรา 34 (1), (2), (5), (6), (7), (10), (11), (12), (13) และ (14) (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์

2. กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิตินัย และพฤตินัย หรือ

3. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสขออยู่ในความอุปการะ บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้น ต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้น และต้องมีอายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ หรือ

4. กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดาต้องมีอายุตั้งแต่ 50 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

12) เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์

2. กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทางนิตินัย และพฤตินัย หรือ

3. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสขออยู่ในความอุปการะ บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้น ต้องยังไม่ได้สมรส และอยู่อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้น และต้องมีอายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ หรือ

4. กรณีบิดาหรือมารดา บิดาหรือมารดานั้นต้องมีอายุตั้งแต่ 50 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

13) เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

1. มีหลักฐานแสดงความสัมพันธ์
2. กรณีคู่สมรสต้องมีความสัมพันธ์กันทั้งทาง นิติบัญญัติและพฤตินัย หรือ
3. กรณีบุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรสนั้นต้องยังไม่ได้สมรสและอยู่อาศัยเป็นส่วนแห่งครัวเรือนนั้น และต้องมีอายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์

14) เหตุผลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในวิสาหกิจ หรือองค์การกุศลสาธารณะ องค์การเอกชนระหว่างประเทศ มูลนิธิ สมาคมหอการค้าระหว่างประเทศ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยหรือสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ

15) เหตุผลเป็นผู้สูงอายุเพื่อใช้ชีวิตบั้นปลาย หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

จะต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 50 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป และจะต้องมีเงินฝากธนาคารหรือรายได้ตามที่ สตม. กำหนด

16) เหตุผลการเข้ามาเพื่อเป็นผู้ฝึกสอนนักกีฬาตามความต้องการของทางราชการ หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

เป็นผู้ฝึกสอนนักกีฬาไทยตามความต้องการของทางราชการ

17) เหตุผลกรณีเพื่อเป็นนักฟุตบอลอาชีพ หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

พิจารณาอนุญาตตามเหตุผลและความจำเป็นที่ขอ และได้รับการตรวจลงตราประเภทนักท่องเที่ยว (Tourist Visa) หมายเหตุ “มาทดสอบฝีเท้าฟุตบอล” หรือ Football player Trial

18) เหตุผลกรณีผู้ที่ประสงค์เข้ามาพำนักระยะยาวในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ (Non-O-X) หลักเกณฑ์การพิจารณา ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ดังนี้

1. มีอายุ 50 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป
2. ถือหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของประเทศที่ตนมีสัญชาติ ต่อไปนี้ (1) ญี่ปุ่น (2) เครือรัฐออสเตรเลีย (3) ราชอาณาจักรเดนมาร์ก (4) สาธารณรัฐฟินแลนด์ (5) สาธารณรัฐฝรั่งเศส (6) สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (7) สาธารณรัฐอิตาลี (8) ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ (9) ราชอาณาจักรนอร์เวย์ (10) ราชอาณาจักรสวีเดน (11) สมาพันธรัฐสวิส (12) สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ (13) แคนาดา (14) สหรัฐอเมริกา

3. มีเงินฝากประจำในธนาคารพาณิชย์ไทยที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยหรือมีเงินฝากประจำในธนาคารพาณิชย์ไทยที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยและมีรายได้ประจำต่อปี ดังนี้

(ก) มีเงินฝากประจำเป็นมูลค่าเทียบเท่าอัตราแลกเปลี่ยนเป็นเงินไทยไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท หรือ

(ข) มีเงินฝากประจำเป็นมูลค่าเทียบอัตราแลกเปลี่ยนเป็นเงินไทยไม่น้อยกว่า 1,800,000 บาท และมีรายได้ประจำต่อปีไม่น้อยกว่า 1,200,000 บาท และจะต้องมีเงินฝากไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท ภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปี

ผู้ได้รับอนุญาตต้องคงเงินในบัญชีเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี เมื่อครบกำหนดให้ถอนได้ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในราชอาณาจักรเท่านั้น เช่นการรักษาพยาบาล ซื้อคอนโดมิเนียม ซื้อยานพาหนะ และการศึกษาบุตร

ทั้งนี้จะต้องมีเงินฝากเหลือในบัญชี ไม่น้อยกว่า 1,500,000 บาท

4. มีเอกสารหรือหลักฐานรับรองความประพฤติหรือหนังสือรับรองประวัติอาชญากรรมจากประเทศที่คนต่างด้าวถือสัญชาติ และหากคนต่างด้าวมียีนพำนัถาวรในประเทศอื่น ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวจากประเทศนั้น ๆ ด้วย
5. มีกรรมธรรม์ประกันสุขภาพของไทยคุ้มครองตลอดระยะเวลาที่พำนักในราชอาณาจักรโดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยสำหรับค่ารักษาพยาบาลในกรณีผู้ป่วยนอกไม่น้อยกว่า 40,000 บาท กรณีผู้ป่วยในไม่น้อยกว่า 400,000 บาท
6. กรณี คู่สมรสของคนต่างด้าวต้องมีคุณสมบัติตามข้อ 2, 3, 4 และ 5
7. กรณี บุตรของคนต่างด้าวที่ชอบด้วยกฎหมาย อายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ ต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อ.5

ทั้งนี้ ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่าครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

หมายเหตุ : คนต่างด้าวพักอาศัยอยู่ในเขตพื้นที่ใด ให้ติดต่อด่านตรวจคนเข้าเมืองในเขตพื้นที่ที่คนต่างด้าวพักอาศัย หากพื้นที่ใดไม่มีที่ทำการด่านตรวจคนเข้าเมืองให้ติดต่อด่านตรวจคนเข้าเมืองที่อยู่ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.immigration.go.th

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (ระยะเวลาเปิดให้บริการเป็นไปตามเวลาทำการของแต่ละด่านตรวจคนเข้าเมือง)) ด่านตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร 1) คนต่างด้าวยื่นแบบคำขอ และหนังสือเดินทางพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร 3) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ สตม. และตรวจสอบบัญชีบุคคลต้องห้าม 4) ชำระค่าธรรมเนียม 5) รับหนังสือเดินทางพร้อมใบเสร็จรับเงิน (หมายเหตุ: -)	ไม่เกิน 60 นาที	กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1 และ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 3 - 6

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
2)	การพิจารณา 1) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นคำขอว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา 2) ตรวจสอบข้อเท็จจริงและแสวงหาพยานหลักฐานประกอบการพิจารณา (หมายเหตุ: -)	13 วัน	กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1 และ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 3 - 6
3)	การฟังผล 1) ยื่นหนังสือเดินทางพร้อมใบเสร็จรับเงิน 2) เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลบุคคลต้องห้ามในระบบสารสนเทศ สตม. ประทับตราอนุญาต และลงนามในหนังสือเดินทาง 3) รับหนังสือเดินทางและใบเสร็จรับเงิน (หมายเหตุ: -)	ไม่เกิน 60 นาที	กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1 และ กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 3 - 6

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือเดินทาง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2)	แบบคำขอ ตม.86/ตม.87 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
3)	รูปถ่าย ขนาด 4 x 6 ซม. ฉบับจริง 1 ใบ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
4)	1) เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	2) เหตุผลกรณีมีเหตุจำเป็นทางธุรกิจ 1. หนังสือรับรองการจ้างงาน และหนังสือชี้แจงความจำเป็น ในการจ้างคนต่างด้าว 2. สำเนาหลักฐานการจดทะเบียนขององค์กรนั้น เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หรือการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน 6 เดือน 3. ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และสำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน 6 เดือน (ถ้ามี) 4. สำเนาหลักฐานการศึกษาและหลักฐานการผ่านงานหรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงานตามแบบที่ สตม. กำหนด (สตม.4) 5. แบบหนังสือรับรองการจ้างตามแบบที่ สตม. กำหนด 6. งบการเงินและรายการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลพร้อมใบเสร็จรับเงินปีล่าสุด (ถ้าไม่มีให้ชี้แจง) 7. ธุรกิจการค้าระหว่างประเทศ (สำนักงานผู้แทน) สำนักงานภูมิภาค และบริษัทข้ามชาติ (สำนักงานสาขา) ไม่ต้องแสดงเอกสารตามข้อ 3 และข้อ 6 ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ - 3) เหตุผลเพื่อการลงทุนไม่น้อยกว่า 10 ล้านบาท 1. สำเนาหลักฐานการโอนเงินจากต่างประเทศเข้าสู่ประเทศไทยจากธนาคาร 2. สำเนาสัญญาซื้อขายห้องชุดและสำเนาการจดทะเบียนแสดงการเป็นเจ้าของห้องชุดจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (เฉพาะกรณีซื้อห้องชุด) หรือสำเนาสัญญาเช่าระยะยาว หรือ 3. หนังสือรับรองการมีเงินฝากจากธนาคารและสำเนาหลักฐานการฝากเงิน (เฉพาะกรณีลงทุนโดยการฝากเงิน) หรือ 4. สำเนาพันธบัตร (เฉพาะกรณีลงทุนซื้อพันธบัตรของทางราชการหรือรัฐวิสาหกิจ) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	4) เหตุผลการลงทุนที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวง ทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ – 5) เหตุผลการลงทุนภายใต้บังคับกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ – 6) เหตุผลการนิการศึกษา 6.1 ครูหรืออาจารย์ 6.1.1 สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากระดับคณบดีขึ้นไป 2. แบบหนังสือรับรองการจ้าง 6.1.2 สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากระดับอธิการบดี 2. แบบหนังสือรับรองการจ้าง 3. สัญญาว่าจ้าง 4. คุณวุฒิการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ 5. ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันศึกษาและอนุมัติให้แต่งตั้งเป็นอธิการบดี 6.1.3 โรงเรียนนานาชาติ 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากโรงเรียนนานาชาติ 2. แบบหนังสือรับรองการจ้าง 3. สัญญาว่าจ้าง 4. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	5. ใบอนุญาตให้เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา 6. คุณวุฒิการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ 6.1.4 โรงเรียนของรัฐ 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล 2. แบบหนังสือรับรองการจ้าง 6.1.5 โรงเรียนของเอกชน 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล 2. แบบหนังสือรับรองการจ้าง 3. คุณวุฒิการศึกษาของผู้ยื่นคำขอ 4. ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน 5. ใบอนุญาตให้เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา 6. สัญญาว่าจ้าง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ – 6.2 นักเรียนหรือนักศึกษา 6.2.1 สถาบันระดับอุดมศึกษาของรัฐ หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากระดับคณบดีขึ้นไป 6.2.2 สถาบันระดับอุดมศึกษาของเอกชน 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากระดับอธิการบดีขึ้นไป 2. ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันศึกษาและอนุมัติให้แต่งตั้งเป็นอธิการบดี 6.2.3 โรงเรียนนานาชาติ 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากโรงเรียนนานาชาติ 2. ใบอนุญาตจัดตั้งสถานศึกษา 3. ใบอนุญาตให้เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	6.2.4 โรงเรียนของรัฐ หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล 6.2.5 โรงเรียนของเอกชน 1. หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการหรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบกำกับดูแล 2. ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน 3. ใบอนุญาตให้เป็นผู้อำนวยการสถานศึกษา ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ – 7) เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่เสื่อมถอย หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ – 8) เหตุผลการเผยแพร่ศาสนาที่ได้รับความเห็นชอบจากกระทรวงทบวง กรม ที่เกี่ยวข้อง 8.1 กรณีศึกษาพระพุทธศาสนาหรือปฏิบัติศาสนกิจ (ศาสนาพุทธ) หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากสำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ หรือสำนักนายกรัฐมนตรีหรือมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัยมหามกุฏราชวิทยาลัย 8.2 กรณีเผยแพร่ศาสนา (ทุกศาสนา) หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากกรมการศาสนาหรือสำนักพระพุทธศาสนาแห่งชาติ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ –	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	9) เหตุผลการค้นคว้าทางวิทยาศาสตร์หรือฝึกสอนในสถาบัน ค้นคว้าหรือสถาบันการศึกษาในราชอาณาจักร หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ - 10) เหตุผลการปฏิบัติหน้าที่ด้านช่างฝีมือหรือผู้เชี่ยวชาญ หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภท การตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ - 11) เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของคนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาต ให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ.2522 มาตรา 34 (1), (2) , (5), (6), (7) ,(10), (11), (12), (13) และ (14) (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) 1. สำเนาหนังสือเดินทางของคนต่างด้าว ที่ผู้ยื่นคำขอต้องการ มาพำนักอยู่ด้วย 2. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจาก ส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 3. กรณีผู้ยื่นคำร้องติดตามคนต่างด้าวเพื่อการทางธุรกิจให้แสดง ใบอนุญาตทำงานหรือใบรับคำขอของคนต่างด้าวผู้ที่ยื่นคำขอต้องการ มาพำนักอยู่ด้วย พร้อมหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อม วัตถุประสงค์, ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม, บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	12) เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) 1. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวของผู้มีถิ่นที่อยู่ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ – 13) เหตุผลกรณีเป็นครอบครัวของผู้มีสัญชาติไทย (เฉพาะบิดา มารดา คู่สมรส บุตร บุตรบุญธรรม หรือบุตรของคู่สมรส) 1. สำเนาเอกสารแสดงความสัมพันธ์กัน เช่น หลักฐานการสมรส สำเนาสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจากส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 2. สำเนาหลักฐานการมีสัญชาติไทยของคู่สมรส บิดามารดา บุตร หรือบุตรบุญธรรม เช่น บัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หลักฐานอื่นจากส่วนราชการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ – 14) เหตุผลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในวิสาหกิจ หรือองค์การกุศลสาธารณะ องค์การเอกชนระหว่างประเทศ มูลนิธิ สมาคมหอการค้าระหว่างประเทศ สภาหอการค้าแห่งประเทศไทยหรือสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ –	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	15) เหตุผลเป็นผู้สูงอายุเพื่อใช้ชีวิตบั้นปลาย 1. หนังสือรับรองยอดเงินฝากจากธนาคารในประเทศไทย พร้อมสำเนาบัญชีเงินฝากประจำออมทรัพย์ ไม่น้อยกว่า 800,000 บาท หรือ 2. หนังสือรับรองจากสถานทูต หรือสถานกงสุลเพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีเงินได้ไม่น้อยกว่าเดือนละ 65,000 บาท หรือ 3. หลักฐานเงินฝากตามข้อ 1 และหลักฐานเงินได้ตามข้อ 2 (จำนวน 1 ปี) รวมกันไม่น้อยกว่า 800,000 บาท ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ – 16) เหตุผลการเข้ามาเพื่อเป็นผู้ฝึกสอนนักกีฬาตามความต้องการของทางราชการ หนังสือรับรองการขอรับการตรวจลงตราหรือเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราจากส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ – 17) เหตุผลกรณีเพื่อเป็นนักฟุตบอลอาชีพ 1. หนังสือรับรองคนต่างด้าวเข้าทำงานตามแบบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง 2. สำเนาใบอนุญาตทำงาน(เฉพาะกรณีเปลี่ยนสถานประกอบการให้ใช้ใบรับคำขอได้) 3.หลักฐานการจดทะเบียนขององค์กร เช่น หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัทฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน 6 เดือนหรือสำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งองค์กรจากทางราชการ หรือสำเนาใบอนุญาตให้เข้ามาดำเนินการจากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง 4. สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น ฉบับนายทะเบียนรับรองไม่เกิน 6 เดือน (เฉพาะกรณีบริษัท) 5.หนังสือรับรองจากบริษัท สมาคม สโมสร หรือ องค์กรยืนยันการจ้างผู้ยื่นคำขอ 6.สัญญาการจ้างงาน 7. หนังสือรับรองจากการกีฬาแห่งประเทศไทย	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	8. สำเนาหลักฐานการรับรอง ภาษาอังกฤษระบุการเป็นนักกีฬาของบริษัท สมาคม สโมสรฟุตบอล ที่ผู้ยื่นคำขอเล่นอยู่ /เคยเล่น ผ่านการรับรองจากกระทรวงการต่างประเทศ หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบของประเทศนั้น ๆ ที่ใช้ประกอบการยื่นขอรับการตรวจลงตรา ก่อนเดินทางเข้ามาในราชอาณาจักร หมายเหตุ เอกสารที่เป็นภาษาอังกฤษหรือภาษาอื่น ต้องแปลเป็นภาษาไทย และให้กรมการกงสุลรับรอง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ - 18) เหตุผลกรณีผู้ประสงค์เข้ามาพำนักระยะยาวในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ (Non-O-X) 1. แบบคำขอ ตม.89 2. หลักฐานแสดงการมีเงินได้หรือหนังสือรับรองเงินฝากประจำในธนาคารพาณิชย์ไทยที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ไม่น้อยกว่า 3,000,000 บาท 3. เอกสารหรือหลักฐานรับรองความประพฤติหรือหนังสือรับรองประวัติอาชญากรรมจากประเทศที่คนต่างด้าวถือสัญชาติ และหากคนต่างด้าวมีถิ่นพำนักถาวรในประเทศอื่น ต้องมีเอกสารหรือหลักฐานดังกล่าวจากประเทศนั้น ๆ ด้วย (เฉพาะเอกสารฉบับจริงเท่านั้น) 4. มีกรรมธรรม์ประกันสุขภาพของไทยคุ้มครองตลอดระยะเวลาที่พำนักในราชอาณาจักรโดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยสำหรับค่ารักษาพยาบาลในกรณีผู้ป่วยนอกไม่น้อยกว่า 40,000 บาท กรณีผู้ป่วยในไม่น้อยกว่า 400,000 บาท 5. แบบ สตม.5 6. กรณีคู่สมรสและบุตร ให้แสดงสำเนาเอกสารความสัมพันธ์ เช่น หลักฐานการสมรส หลักฐานสูติบัตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตร หลักฐานการจดทะเบียนรับรองบุตรบุญธรรม หรือหลักฐานอื่นจากหน่วยราชการที่เกี่ยวข้อง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	กรณีการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 2,000 บาท
2)	กรณีการตรวจลงตราผู้ที่ประสงค์เข้ามาพำนักระยะยาวใน ราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ (Non-O-X) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 10,000 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (หมายเหตุ: (เลขที่ 507 ซอยสวนพลู ถ.สาทรใต้ เขตสาทร กทม. 10120 / สายด่วน 1178 / ตู้ ปณ.1178 สวนพลู กทม. 10120))
2)	ด่านตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่ (หมายเหตุ: -)
3)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำร้อง ตม.86 หรือ ตม.87 หรือ ตม.89 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

1. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการตรวจ การยกเว้นและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา พ.ศ.2545 ลง 16 ส.ค.2545
2. . กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการตรวจ การยกเว้นและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2546 (กรณีเอเปค)
3. ประกาศ มท. ลง 26 พ.ค.60 เรื่องการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษสำหรับผู้ที่ประสงค์จะเข้ามาพำนักระยะยาว
4. ระเบียบ สตม. ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา ลง 22 ต.ค.2557

5. คำสั่ง สตม.ที่ 49/2558 ลง 17 มี.ค.58 เรื่อง การตรวจลงตราและการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้กับคนต่างด้าว ที่เดินเข้ามาในราชอาณาจักร
6. คำสั่ง สตม.ที่ 50/2558 ลง 17 มี.ค.58 เรื่อง มอบหมายหน่วยงานรับคำขอและพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางในการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา
7. คำสั่ง สตม. ที่ 70/2560 ลง 31 พ.ค.60 เรื่อง กำหนดแบบหนังสือรับรองวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน (แบบ สตม.4)
8. คำสั่ง สตม.ที่ 127/2561 ลง 18 ก.ค.61 เรื่อง มอบหมายหน่วยงานรับคำขอและพิจารณาสั่งการและกำหนดแนวทางในการตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา (เพิ่มเติม)
- 9.คำสั่ง สตม.ที่ 116/2560 ลง 8 ส.ค.60 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้ที่ประสงค์เข้ามาพำนักระยะยาว ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559
10. คำสั่ง สตม.ที่ 20/2561 ลง 1 ก.พ.61 เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการอนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรชั่วคราวเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้เชี่ยวชาญทักษะสูง นักลงทุน ผู้บริหารระดับสูง และผู้ประกอบการวิสาหกิจเบื้องต้น
11. หนังสือ สตม.ด่วนที่สุด ที่ 0029.173/ว2394 ลง 26 ก.ค.61 เรื่อง แนวทางการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของพนักงานเจ้าหน้าที่กรณีคนต่างด้าวขออนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว และกรณีการอนุญาตให้คนต่างด้าวตรวจลงตราและเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา
12. หนังสือ สตม.ที่ 0029.161/ว350 ลง 4 ก.พ.64 เรื่อง กำชับการปฏิบัติการณ์อนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว
13. หนังสือ สตม.ด่วนที่สุด ที่ 0029.161/ว701 ลง 10 มี.ค.64 เรื่อง กำชับการปฏิบัติการณ์อนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว
14. หนังสือ สตม. ด่วนที่สุด ที่ 0029.161/ว1438 ลง 21 พ.ค.64 เรื่อง กำชับการปฏิบัติการณ์อนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: 08/11/2562