



การรายงานผล การดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

**ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568**

การรายงานผลการดำเนินการ ตามมาตรการการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- หัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตรวจ คนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองในหน่วยงาน

เพื่อชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

วันที่ 12 ธ.ค. 2567 เวลา 16.30 น.ว่าที่ พ.ต.ท. อรรถพล ศิริลัทธยากร สว.ตม.จว.ชัยนาท ได้ประชุมชี้แจง วางกรอบระยะเวลา และทำความเข้าใจ กับเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัดเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ตม.จว.ชัยนาท (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยได้มีการออกคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนฯ ในเรื่องดังกล่าว ด้วย



คำสั่ง ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ที่ 31/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คำสั่ง ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

ที่ ๓๑ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ถือได้ว่าเป็นการประเมินหน่วยงานที่มีความสำคัญเชิงพื้นที่ และมีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ในด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้หน่วยงานได้ทราบถึงสถานะและปัญหาในการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของตน ซึ่งผลการประเมินจะช่วยให้หน่วยงานสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้รับการยอมรับ และความเชื่อมั่นจากประชาชน รวมถึงยกระดับมาตรฐานการให้บริการประชาชนต่อไป

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุเป้าหมายตามที่ได้วางไว้ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนี้

- | | |
|---|--|
| ๑. ว่าที่พันตำรวจโท อรรถพล ศิริลัทธยากร | เป็นประธานคณะทำงาน |
| สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |
| ๒. ร้อยตำรวจเอกหญิง ภัทรา โพธิ์ทอง | เป็นรองประธานคณะทำงาน/ผู้ดูแลระบบ ITAP |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |
| ๓. ร้อยตำรวจโทชาญชัย ยอดคำเนิน | เป็นรองประธานคณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |
| ๔. ร้อยตำรวจโท โชคชัย คงเหม้ง | เป็นคณะทำงาน |
| รองสารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |
| ๕. ดาบตำรวจ วินัย เวชกามา | เป็นคณะทำงาน |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |

/๖. จำลึบตำรวจ...

คำสั่ง ตรวจสอบคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ที่ 31/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

-๒-

- | | |
|---|---------------------------------|
| ๖. จำสับตำรวจ สรรพ ปัทมะสุคนธ์ | เป็นคณะกรรมการ |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |
| ๗. สิบตำรวจโทหญิง สุจิตรา แดงใบอ่อน | เป็นคณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |
| ๘. สิบตำรวจโทหญิง ศจี โพธิ์सान | เป็นคณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ผู้บังคับหมู่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท | |

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วางกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
๒. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินการตามกรอบแนวทางตามข้อ ๑. ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดและเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกัน
๓. มอบหมายเจ้าหน้าที่ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ทำหน้าที่และดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ที่กำหนด
๔. ร่วมกันขับเคลื่อนหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานทุกสายงาน และผู้บังคับบัญชาต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินการดังกล่าว
๕. ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตามที่สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท มอบหมาย

อนึ่ง คำสั่งใดของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ที่ขัดแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ยกเลิกและถือปฏิบัติตามคำสั่งนี้แทน ตั้งแต่วันที่ให้มีผลใช้บังคับเป็นต้นไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ พันตำรวจโท



(อรรถพล ศิริลัทธยากร)

สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๓

- ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุง และพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ

วันที่ 9 ม.ค. 2568 เวลา 16.30 น.ว่าที่ พ.ต.ท.อรรถพล ศิริลัทธยากร สว.ตม.จว.ชัยนาท ได้ประชุมชี้แจง และทำความเข้าใจกับข้าราชการตำรวจในสังกัดเกี่ยวกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของ ตม.จว.ชัยนาท (ITA) ประจำปี พ.ศ.2568

- เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินในแต่ละหัวข้อ ประเด็นที่ต้องดำเนินการในแต่ละหัวข้อ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- กำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหัวข้อ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานตามภารกิจ และเป้าหมายของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
- จัดกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานในทุกด้าน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระบุประเด็นที่จำเป็นต้องดำเนินการต่อเนื่อง ตลอดจนประเด็นที่ควรปรับปรุงและพัฒนาให้สอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และ สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

พร้อมนี้ได้ประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการตำรวจในสังกัด ได้รับทราบเกี่ยวกับการทำแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ด้วย





การกำหนดผู้รับผิดชอบ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของ
 ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o1 โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	- ดำเนินการจัดทำข้อมูล แสดงแผนผังโครงสร้างของ หน่วยงาน อัตรากำลังพล ข้อมูลผู้บริหารที่เป็นปัจจุบัน ช่องทางการติดต่อที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง เพื่อให้ประชาชนทราบว่า แต่ละงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละงาน ตามการมอบหมายงานของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด และการออกคำสั่งแบ่งงานของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ. 68
o2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลังและพื้นที่รับผิดชอบ	- จัดทำข้อมูลข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด และ บทบาทภารกิจความรับผิดชอบของ แต่ละ สายงานภายในหน่วยงาน – ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/ตำบล-ระบุ เดือน/ปี ที่จัดทำข้อมูล	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.ท.ชาญชัย ยอดดำเนิน 2. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ. 68
o3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- จัดทำข้อมูล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อมูล กฎหมายที่มีการบังคับใช้ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด้านตรวจคนเข้าเมือง โดยมีการจัด เป็นหมวดหมู่ให้ง่ายต่อการค้นหา	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค. 68
o4 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ / รับฟังความคิดเห็น	- ข้อมูลการติดต่อ ประกอบด้วย 1. ชื่อหน่วยงาน 2. ที่อยู่ 3. หมายเลขโทรศัพท์ 4. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail)	

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o4 ข้อมูลการติดต่อ และ ช่องทางการถาม-ตอบ / รับฟังความคิดเห็น (ต่อ)	5. แผนที่ตั้งตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท - ช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น - สร้างช่องทางที่หลากหลาย โดยแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม-ตอบ/แสดงความคิดเห็น แนะนำหรือติชม เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาทได้สะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค. 68
o5 การประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร	- จัดทำข้อมูลการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยเริ่มเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2567 โดย เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการมีส่วนร่วมของประชาชน ชุมชน และการบูรณาการระหว่างหน่วยงานในพื้นที่ - มีช่องทางการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หลัก ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง และสื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook หรือ Line เป็นต้น ที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หลักของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ได้	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान อัปเดตข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
o6 ผลการปฏิบัติงานของ แต่ละสายงาน	- แสดงรายงานการปฏิบัติราชการประจำเดือนรอบ 6 เดือน (ต.ค.67 - มี.ค. 68) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน พร้อมภาพกิจกรรม แบ่งเป็น 4 สายงาน ได้แก่ 1. งานสืบสวนปราบปราม 2. งานบริการคนต่างด้าว 3. งานตรวจบุคคลและพาหนะ 4. งานอำนวยการ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word	ผู้ควบคุม 1. ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง 2. ร.ต.ท.ชาญชัย ยอดดำเนิน ผู้ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ทุกนายในแต่ละฝ่าย รายงานผลทุกวัน 1 ของเดือน ถัดไป

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o7 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	- รวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท	ผู้ควบคุม 1. ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง 2. ร.ต.ท.ชาญชัย ยอดคำเนิน ผู้ปฏิบัติ เจ้าหน้าที่ทุกนายในแต่ละฝ่าย ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.68
o8 คู่มือการให้บริการประชาชน	- ประชาสัมพันธ์คู่มือการให้บริการประชาชน และ พันธกิจสัญญาการให้บริการ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การพิจารณาอนุญาตอยู่ต่อในราชอาณาจักร เอกสารและหลักฐานที่ใช้ ประกอบการพิจารณา ขั้นตอนการให้บริการ ระยะเวลาในการดำเนินการ ค่าธรรมเนียมในการดำเนินการ ให้ประชาชน/ ชาวต่างชาติทั้ง ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ ในการขอรับบริการกับ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด ชัยนาทโดย แยกเป็นหมวดหมู่ของงานบริการ โดย สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย สะดวกรวดเร็ว	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.68
o9 E-service	- จัดทำข้อมูล E-Service แสดงระบบบริการ ประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็น การอำนวยความสะดวก ให้แก่ประชาชนสำหรับ บริการด้านต่าง ๆ ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ได้แก่ - ระบบแจ้งความออนไลน์ - ระบบการให้บริการขออนุญาตอยู่ต่อ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ (e-Extension) - ระบบขอรับการตรวจลงตรา (E-VOA) - ระบบการรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน - การรับแจ้งคนต่างด้าวเข้าพักอาศัย สำหรับเจ้า บ้านเจ้าของหรือผู้ครอบครองเคหะสถาน	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ม.ค. 68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o10 สถิติผลการดำเนินงาน	- จัดทำข้อมูลผลการดำเนินงานตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรก (ต.ค.67 - มี.ค.68) ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดทำเป็นรายเดือน และเผยแพร่สถิติทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย 1. จับกุมตาม พ.ร.บ.คนเข้าเมือง พ.ศ. 2522 2. สถิติการให้บริการ - เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word	ผู้ควบคุม ร.ต.ท.ชาญชัย ยอดดำเนิน ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.ท. โชคชัย คงเหม็ง 2. ด.ต.วินัย เวชกามา รายงานผลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป
o11 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีและการรายงานผล	- จัดทำข้อมูล แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามแหล่งที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568) - ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค และมีการรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน สว. ตม.จว.ชัยนาท ทราบ - เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Excel	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์สาน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68
o12 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำผิดทางอาญา	- จัดทำข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวน คดีอาญาที่หน่วยงานได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุนในรอบ 6 เดือนแรก หรือ 2 ไตรมาส ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	ผู้ควบคุม ร.ต.ท.ชาญชัย ยอดดำเนิน ผู้ปฏิบัติ 1. ร.ต.ท. โชคชัย คงเหม็ง 2. ด.ต.วินัย เวชกามา รายงานผลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o13 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้าง	- จัดทำข้อมูล ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อ จัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็น ประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อ จัดจ้าง - ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ต.ค.67 - มี.ค.68) (กรณีไม่มีให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง)	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान รายงานผลทุกวันที่ 1 ของเดือน ถัดไป
O14 สรุปผลการจัดซื้อ จัด จ้าง รายเดือน	จัดทำข้อมูล สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบตรวจที่กำหนดไว้ - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน - ข้อมูลที่เปิดเผย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ตุลาคม 2567- มีนาคม 2568) - กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างและกรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0405.4/ว 322 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2560 ให้ระบุว่า “ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP” โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้ - เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และ ไฟล์ Word	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान รายงานผลทุกวันที่ 1 ของเดือน ถัดไป

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o15 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	- จัดทำข้อมูล ประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ 1. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2. หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน 3. หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68
o16 ช่องทางการแจ้ง ร้องเรียน การทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	- จัดทำข้อมูล ช่องทางออนไลน์การแจ้ง ร้องเรียนการทุจริตที่ผู้มาใช้บริการ สามารถแจ้ง ร้องเรียนการทุจริต และประพจน์มิชอบของ เจ้าหน้าที่ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชยนาทโดยมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน และ มีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำความผิด และการทุจริต จากการถูกข่มขู่ คุกคาม หรือการกระทำในลักษณะที่เป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม - แสดงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพจน์มิชอบ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มี เรื่องร้องเรียนให้ระบุว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน) - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568)	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน รายงานผลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o17 ประกาศนโยบายต่อต้าน การรับสินบน (anti-bribery policy)	- จัดทำข้อมูล ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดย สว.ตม.จว. ชัยนาท เผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - วัตถุประสงค์ในการประกาศเพื่อให้ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ - จัดทำ Infographic นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ติดป้าย ณ บริเวณจุดที่ใช้บริการเห็นเด่นชัด และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนสื่อสังคมออนไลน์ ทั้งทางเว็บไซต์ และ Facebook ของ ตม.จว.ชัยนาท - ระบุวัน/เดือน/ปี ที่ประกาศ	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน ก.พ.68
o18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	- แสดงกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ในการเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใส และการต่อต้านการทุจริตหรือต่อต้านสินบนในหน่วยงาน - แสดงข่าวกิจกรรมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง ไม่น้อยกว่า 5 กิจกรรม	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุจิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान อัปเดตข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	-แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 - ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน จากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่ง หน้าที่ได้แก่ 1. การรับแจ้ง/การขอยุ่ต่อ/การออกใบอนุญาต 2. การตรวจอนุญาตบุคคลหรือยานพาหนะ 3. ส่วยต่างด้าว - การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประกอบด้วย ข้อมูล ดังนี้ 1. ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ 2. เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน 3. ระบุประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) 4. ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน 5. แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68
o20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	การดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือการดำเนินการเพื่อประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ O19 ประกอบด้วย ข้อมูลดังนี้ 1. ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน 2. แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
o21 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	- จัดทำข้อมูล คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรม โดยแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐาน ทางจริยธรรมของหน่วยงาน ทั้งนี้ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. 2564 (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 1 กันยายน 2564) - แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์(Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของหน่วยงาน	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68
o22 การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการและของบริจาค - แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการและ ของบริจาคไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน อย่างน้อยประกอบด้วย <u>ทรัพย์สินของทางราชการ</u> 1. จำแนกประเภททรัพย์สินของราชการ อาวุธยุทโธปกรณ์ และของบริจาค 2. กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ 3. กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน 4. แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
	<u>ของบริจา</u> - กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจา - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจา โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้มิชอบ - กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจา ไปใช้ปฏิบัติงานที่ชัดเจน - แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง <u>การรายงานผล</u> - รายงานผลการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจา - เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกงบประมาณ พ.ศ.2568 (ต.ค.67 – มี.ค.68)	
o23 มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- จัดทำข้อมูล มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาทประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อน ITA ของ ตม.จว.ชัยนาท เพื่อขับเคลื่อนและกำกับติดตามเกี่ยวกับการประเมิน ITA ของหน่วยงาน - หัวหน้าหน่วยงาน ชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ - ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน - ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์สาน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
	3. ศึกษาวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดมาตรการ การพัฒนาคุณภาพการให้บริการภายในหน่วยงาน 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1. การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ	
o24 การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- การดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานเป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ตามข้อ O 23 ที่หน่วยงาน ได้ดำเนินการ ปรับปรุง พัฒนา จุดบริการ อย่างน้อยประกอบด้วย 1. หัวหน้าหน่วยงานชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน 2. ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง 3 ด้าน ดังต่อไปนี้ 1. ภาพการพัฒนาการยกระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 1. ส.ต.ท.หญิง สุธิตรา แต่งใบอ่อน 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์สาน ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายใน มี.ค.68

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
■ การจัดทำ OIT		
	2. ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงาน ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมืองให้กับประชาชน ที่มารับบริการได้ทราบ 3. ภาพกิจกรรม หรือ รายงานการประชุมการ มอบหมายผู้รับผิดชอบการ ยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน		
ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ ให้เป็นปัจจุบัน	ปรับปรุงข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลการติดต่อ อีเมล เบอร์โทรศัพท์ และแผนที่ให้เป็นปัจจุบัน	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान
การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารและผลการ ปฏิบัติงาน	มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและผลการ ปฏิบัติงานต่างๆ ที่ประชาชนควรรู้อย่างต่อเนื่อง	ผู้ควบคุม ร.ต.อ.หญิง ภัทรา โพธิ์ทอง ผู้ปฏิบัติ 2. ส.ต.ท.หญิง ศจี โพธิ์सान
■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ		
การมอบหมายผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลสาธารณะตาม เกณฑ์การประเมินและ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่างๆ	จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน การจัดทำข้อมูลสาธารณะ	- งานอำนวยการจัดทำคำสั่งทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบทำข้อมูล - หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการ ปฏิบัติ
กำกับติดตามการจัดทำและ เผยแพร่ข้อมูลในเว็บไซต์ ให้ตรงตามกำหนดเวลา ครบถ้วนสมบูรณ์	กำกับและติดตามการจัดทำข้อมูลสาธารณะให้ ครบถ้วนตามเกณฑ์การประเมิน และเผยแพร่ ข้อมูลลงในเว็บไซต์ให้ตรงตามกำหนดเวลา	สว.ตม.จว.ชัยนาท และ คณะทำงาน ขับเคลื่อน ITA ของตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดชัยนาท

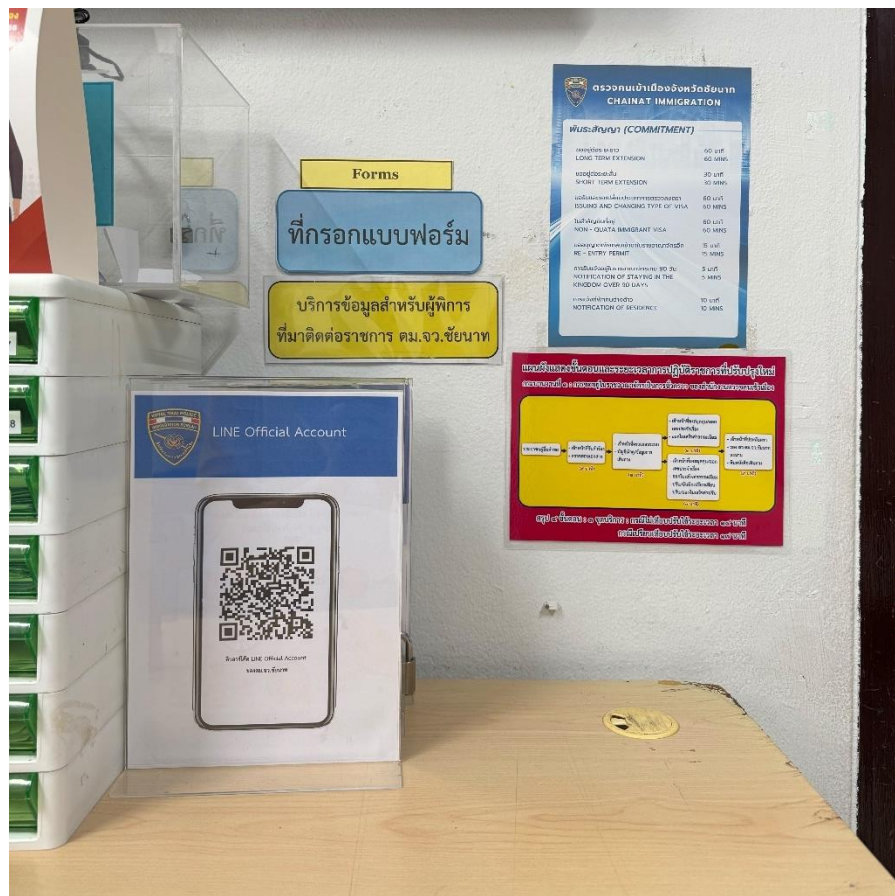
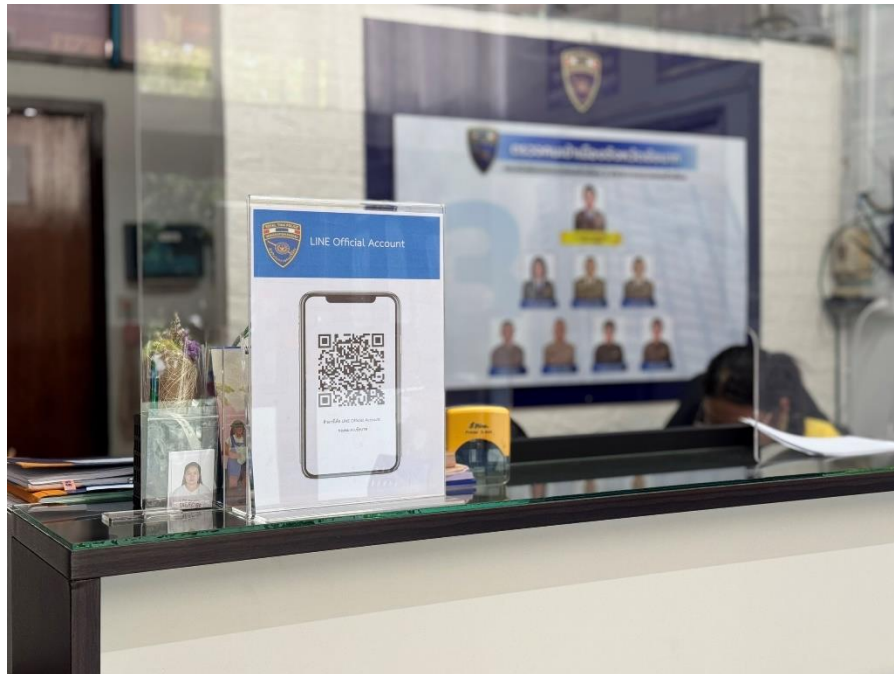
การดำเนินการตามมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

1. การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
จุดบริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงยศ ชื่อ-สกุล ของเจ้าหน้าที่เวร พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ - จัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสอบถามข้อมูลได้ และมีการประชาสัมพันธ์ที่จุด One Stop Service



จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงยศ ชื่อ-สกุล ของเจ้าหน้าที่เวร
พร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้



ช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสอบถามข้อมูลได้

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ/อำนวยความสะดวก สะดวกแก่ประชาชน/ชาวต่างชาติ	ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ผู้มารับบริการ (ประชาชน/ ชาวต่างชาติ) สามารถเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวก ในการติดต่อราชการได้รวดเร็ว ณ จุด One Stop Service



ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้มารับบริการสามารถเห็นได้อย่างชัดเจน ณ จุด One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายพันธะสัญญา/ขั้นตอนการให้บริการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	จัดทำป้ายพันธะสัญญา และติดตั้งในจุดที่ประชาชนสามารถมองเห็น ได้อย่างชัดเจน ณ จุด One Stop Service ทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ





ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
CHAINAT IMMIGRATION

พันธะสัญญา (COMMITMENT)	
ขออยู่ต่อระยะยาว LONG TERM EXTENSION	60 นาที 60 MINS
ขออยู่ต่อระยะสั้น SHORT TERM EXTENSION	30 นาที 30 MINS
ขอรับและขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา ISSUING AND CHANGING TYPE OF VISA	60 นาที 60 MINS
ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ NON - QUATA IMMIGRANT VISA	60 นาที 60 MINS
ขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก RE - ENTRY PERMIT	15 นาที 15 MINS
การรับแจ้งอยู่ในราชอาณาจักรเกิน 90 วัน NOTIFICATION OF STAYING IN THE KINGDOM OVER 90 DAYS	5 นาที 5 MINS
การแจ้งที่พักคนต่างด้าว NOTIFICATION OF RESIDENCE	10 นาที 10 MINS

ป้ายพันธะสัญญา ณ จุด One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้าย No Gift Policy ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด One Stop Service ให้ประชาชนสามารถมองเห็น ได้อย่างชัดเจน



ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
CHAINAT IMMIGRATION
NO GIFT POLICY

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ทุกคน
ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
(No Gift Policy) ทั้งในขณะที่ ก่อน และหลังปฏิบัติหน้าที่
ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต

All Chainat Immigration officers
would like to decline all gifts and other benefits
to maintain our transparency
along with the core values of integrity and honesty



พ.ต.ท.หญิง ชัยยพร จัตรภูมิ
POLIT. COL. CHANAIYAPHON CHATPOOM
สว.ตม.จว.ชัยนาท
Inspector of Chainat Immigration

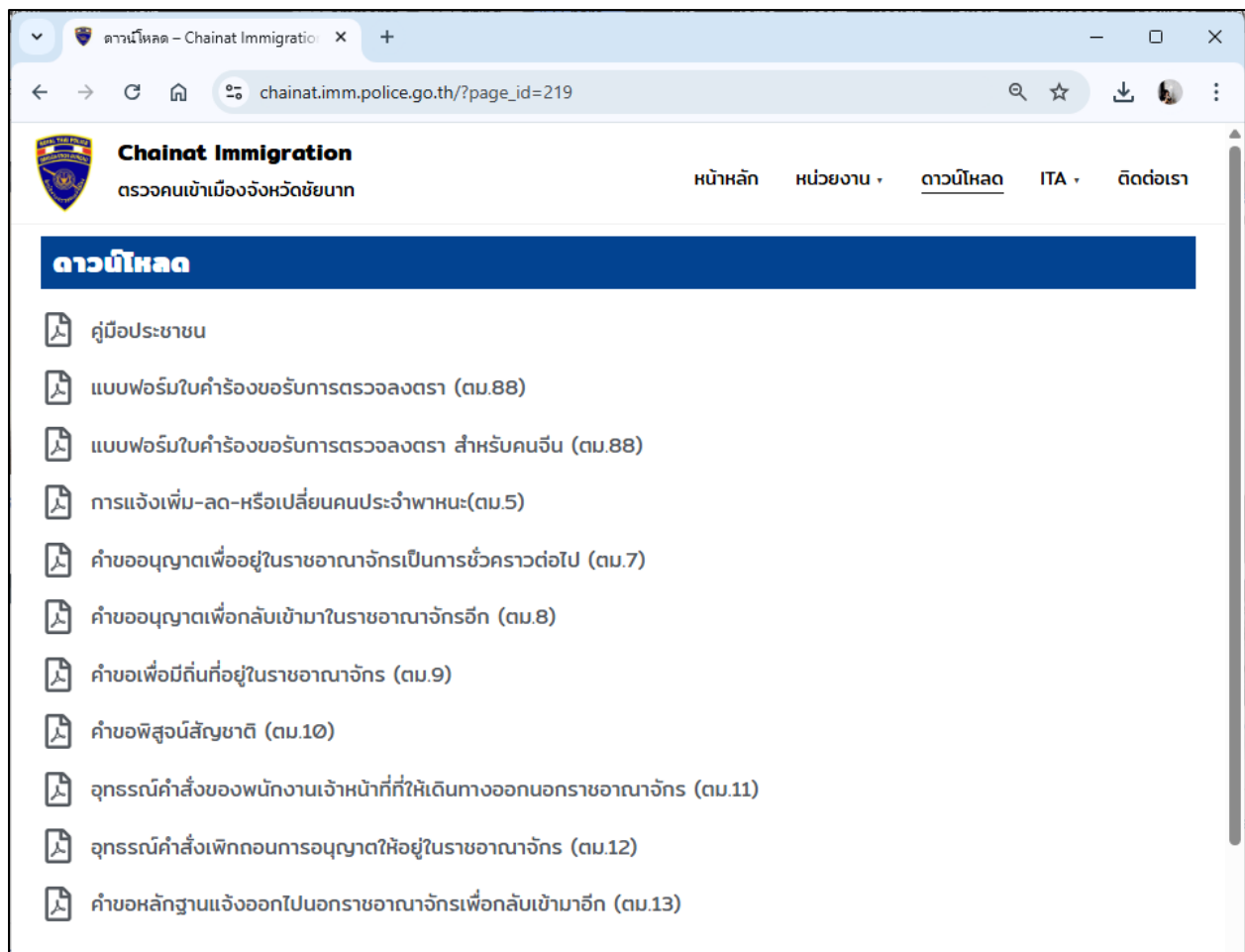
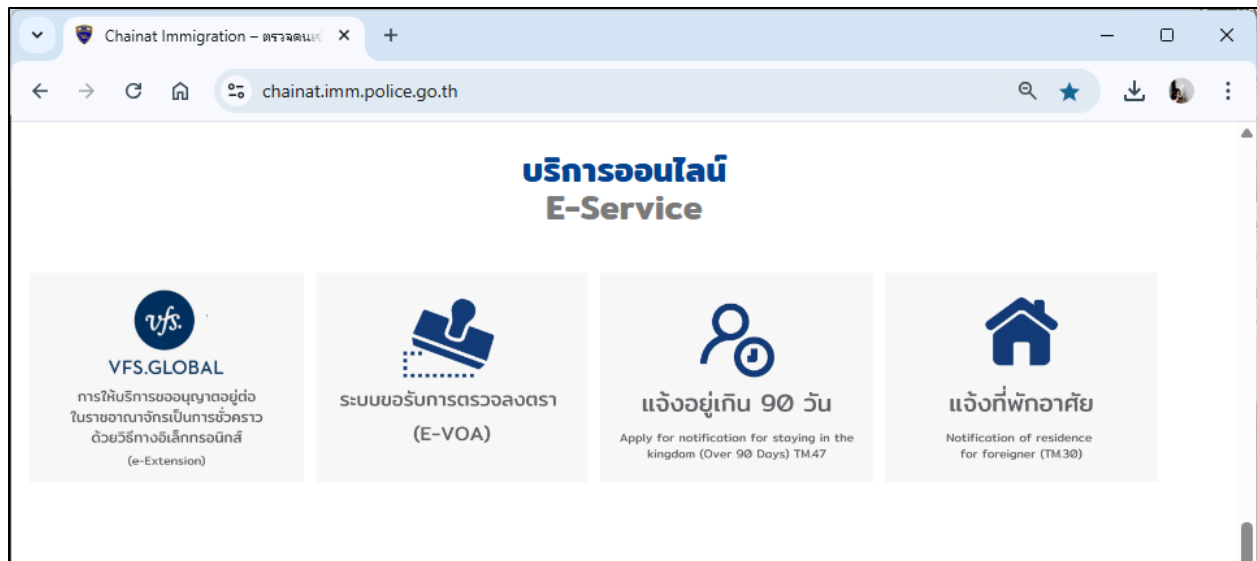


ป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุด One Stop Service

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการให้บริการ/การขออนุญาตทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ	มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ และ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

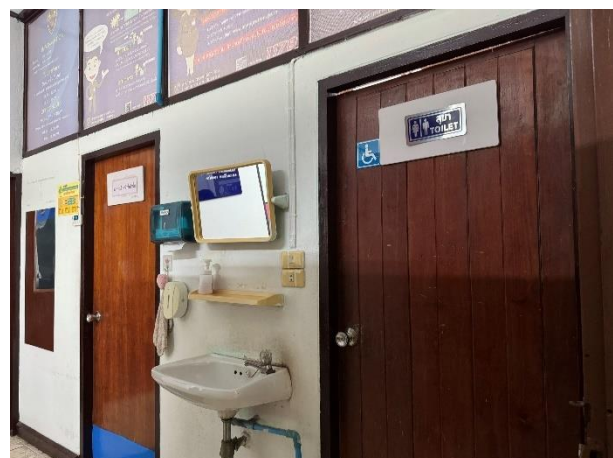


ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service



คู่มือประชาชนสัมพันธ์ในเว็บไซต์

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการ ประชาชน/ชาวต่างชาติ	บริการน้ำดื่มสำหรับประชาชนที่นั่งพัก ระหว่างรอติดต่อราชการ จัดห้องน้ำ ชายหญิง และผู้พิการที่สะอาด



บริการน้ำดื่มสำหรับประชาชนที่นั่งพัก ระหว่างรอติดต่อราชการ จัดห้องน้ำชายหญิง และผู้พิการที่สะอาด

2. การสื่อสาร บทบาทภารกิจ และผลการปฏิบัติงานให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
ประชาสัมพันธ์ข้อกำหนด ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ประชาชน/ผู้มารับบริการรับรู้	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท จัดเจ้าหน้าที่ออกประชาสัมพันธ์กฎหมาย และขั้นตอนการดำเนินงานให้ประชาชน/ผู้มารับบริการรับรู้ เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำความผิดขึ้น รวมถึงเป็นการแสวงหาความร่วมมือจากภาคประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่



3. กิจกรรมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
กิจกรรม หรือรายงานการประชุม การมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ประชุมมอบหมายหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนและกำกับ ติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) และผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้แก่ข้าราชการตำรวจตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดชัยนาท ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ถูกต้อง ตามกรอบระยะเวลา



การประชุมมอบหมายผู้รับผิดชอบ การยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การประชุมกำกับติดตามโดยหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง	สารวัตรตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท ได้สั่งการให้มีการประชุมคณะทำงาน รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องทุกนาย เพื่อกำกับติดตาม และให้คำแนะนำในการรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ((Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาทประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 พร้อมทั้งได้ติดตามการนำมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส มาปรับใช้กับการปฏิบัติหน้าที่ และการให้บริการประชาชนของหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาที่ดียิ่งขึ้นต่อไป





การประชุมติดตามผลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผลการกำกับติดตามการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

การพัฒนาด้าน	ผลการดำเนินการ
การจัดทำ OIT	ได้มีการแสดงข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านช่องทางเว็บไซต์ของ ตม.จว.ชัยนาท https://chainat.imm.police.go.th ผ่านหัวข้อ ITA ซึ่งได้มีข้อมูลสาธารณะและการประเมิน ITA ครบถ้วน และได้มีการเผยแพร่ข้อมูลของ ตม.จว.ชัยนาท ผ่านช่องทางสื่อสังคมออนไลน์เฟซบุ๊กเพจ (Facebook Page) ของหน่วยงาน

The screenshot shows the website of Chainat Immigration. The main heading is "การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง" (Participation of Frontline Staff or Border Patrol Staff). Below this, there are logos for ITA, the Thai Police, and Chainat Immigration. The text below the logos reads: "ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568" (Performance of each unit for the fiscal year 2568). At the bottom, there is a QR code with the text "SCAN QR CODE เพื่อจองแบบวัด" (SCAN QR CODE to reserve the measurement form) and "ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2568" (From January 1 - June 30, 2568). There is also a section for "บริการออนไลน์ E-Service" and a button to "ติดต่อเราผ่าน Facebook Messenger".

ITA 2568 - Chainat Immigration

chainat.imm.police.go.th/?page_id=2492

ITA **CHAINAT IMMIGRATION**
ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT : ITA)

ข้อมูลพื้นฐาน

- » O1 โครงสร้าง อำนาจหน้าที่
- » O2 ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ
- » O3 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- » O4 ข้อมูลการติดต่อ และช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น
- » O5 การประชาสัมพันธ์ข้อมูล/ผลการดำเนินงาน

การบริหารงาน

- » O6 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน
- » O7 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่
- » O8 คู่มือการให้บริการประชาชน

การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- » O15 หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนากำลังพล

การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต

- » O16 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- » O17 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)
- » O18 การมีส่วนร่วมของหัวหน้าตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดหรือด่านตรวจคนเข้าเมือง
- » O19 การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน
- » O20 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อลดการทุจริต

ดาวน์โหลดเราผ่าน Facebook Messenger

https://chainat.imm.police.go.th/?page_id=1728

ITA ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

ขอเชิญผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ
ร่วมทำแบบประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

SCAN HERE

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2568

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
21 Mar

ขอเชิญผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ร่วมตอบแบบ
ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน... See more

ITA ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท

ขอเชิญผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ
ร่วมทำแบบประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

SCAN HERE

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2568

แสดงข้อมูลการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะผ่านช่องทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ของ ตม.จว.ชัยนาท



การดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดชัยนาท